

## **RESPONSABLE DES RÉSEAUX SOCIAUX**

Symbole de développement technologique dans l'industrie immobilière, Centris joue un rôle indispensable auprès des professionnels immobiliers québécois en leur offrant une vingtaine d'outils technologiques d'avant-garde qui facilitent et accélèrent leur travail quotidien. Dans un esprit de collaboration, d'entraide et de dépassement, l'équipe Centris développe et adapte des outils de recherche immobilière avancée, de statistiques, de communications entre courtiers, de gestion de formulaires électroniques, et plus encore. La vitrine publique Centris.ca est d'ailleurs un chef de file en matière de recherche de propriétés au Québec.

### **DESCRIPTION DU POSTE :**

Relevant du Directeur Marketing, la personne titulaire du poste est appelée à jouer un rôle important dans notre département marketing. Responsable de la création et de la publication de contenu sur les différents réseaux sociaux, elle aura à établir une stratégie de visibilité visant à démarquer l'entreprise dans son domaine d'affaire. De plus, elle assistera le directeur dans des différentes fonctions reliées au marketing.

### **RESPONSABILITÉS :**

- Établir et mettre en œuvre une stratégie de médias sociaux multicanaux efficace;
- Établir des calendriers et échéanciers de diffusion;
- Rédiger, modifier, monter, mettre à jour et traduire différents contenus en les adaptant aux plateformes de diffusion (contenu rédactionnel, visuel, audio et vidéo);
- Diffuser des articles sur le blogue de Centris.ca et sur les réseaux sociaux afin d'atteindre et d'accroître nos publics cibles sur différentes plateformes, dont Facebook, Twitter, LinkedIn, Pinterest, Instagram, etc.;
- Analyser et générer des rapports sur les retombées des diffusions sur les réseaux sociaux;
- Développer d'excellentes relations avec nos partenaires de contenu et les entretenir;
- Traduire des textes, principalement du français vers l'anglais;
- Supporter le département dans différents projets de marketing et formation (événements, lancements, montage vidéo, etc.);
- Autres tâches assignées/requises.

**EXIGENCES:**

- Diplôme d'études universitaire ou technique dans un domaine pertinent;
- 3 ans d'expérience en marketing, communications ou autre domaine pertinent;
- Aptitudes à la coordination de projets marketing nécessitant une connaissance technique approfondie;
- Excellentes compétences organisationnelles et capacité à gérer simultanément de multiples projets à échéances serrées;
- Excellente compréhension et utilisation des médias sociaux et connaissance pointue des tendances en marketing numérique;
- Expérience marquée en élaboration de stratégies de réseaux sociaux;
- Expérience en scénarisation et/ou montage de vidéos professionnelles;
- Qualité de rédaction impeccable, autant en français qu'en anglais
- Sens du design, de la présentation visuelle et bon vulgarisateur
- Intérêt à aider l'équipe marketing sur divers projets

**CONDITIONS :**

Poste permanent à temps complet selon un horaire de 37,5 heures par semaine, réparti sur 5 jours. Programme complet d'avantages sociaux.

Lieu du travail : 600, Chemin du Golf, Île-des-Soeurs, Qc, H3E 1A8.

Toute personne intéressée est invitée à poser sa candidature auprès du Service des ressources humaines à [rh@centris.ca](mailto:rh@centris.ca).

*\*L'usage du masculin est utilisé à des fins d'allègement de texte sans aucune discrimination. L'entreprise souscrit en matière d'équité. Le poste est ouvert à tous les candidats répondants aux critères spécifiés. Seuls les candidats retenus seront contactés.*